

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопортовская школа-интернат имени Л.В.Лапцуя» при неблагоприятных погодных условиях

1. Общие положения

1.1. Положение об организации образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопортовская школа-интернат имени Л.В.Лапцуя» при неблагоприятных погодных условиях (далее - Положение) разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказа департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа №1776 от 18.11.2014 года «Об организации образовательной деятельности в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, при неблагоприятных погодных условиях», Постановления администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 января 1992 года № 21 «О производственных работах на открытом воздухе и занятиях в школах города в холодное время года на территории Ямало-Ненецкого автономного округа».

2.2. Положение разработано в целях соблюдения прав на получение общего образования, охраны здоровья и жизни учащихся (воспитанников), упорядочения работы школы при неблагоприятных погодных условиях.

1.3. Администрация Новопортовской школы-интерната при организации деятельности коллектива при неблагоприятных погодных условиях, а также родители (законные представители) обучающихся при определении целесообразности направления обучающихся на занятия руководствуются графиком температурного режима, при котором отменяется учебный процесс в общеобразовательных учреждениях (Приложение 1).

2. Организация образовательной деятельности МБОУ «Новопортовская школа-интернат имени Л.В.Лапцуя» в дни с неблагоприятными погодными условиями

2.1. Администрация Новопортовской школы-интерната:

2.1.1. Организует предварительную работу с участием всех сторон учебно-воспитательного процесса (педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом, учащимися и их родителями (законными представителями) по разъяснению ответственности за сохранение здоровья учащихся (воспитанников), мер предосторожности в дни с неблагоприятными погодными условиями; по организации индивидуальной и групповой деятельности с обучающимися, прибывшими в Новопортовскую школу-интернат в дни с неблагоприятными погодными условиями; по организации питания; по отправке учащихся (воспитанников) по окончании занятий домой.

2.1.2. Осуществляет разъяснительную работу по данному Положению через различные формы (*официальный сайт школы, АИС «Сетевой город. Образование», информационный стенд, ознакомление на родительском собрании и другие формы*) с педагогическим коллективом, родителями (законными представителями), с обучающимися. Факты проведенной разъяснительной работы со всеми фиксируются их подписями (*в приказе, протоколе родительского собрания, в ведомости ознакомления*) (Приложение 2)

2.2. Классные руководители:

- Осуществляют разъяснительную работу по применению Положения через различные формы с родителями (законными представителями), с обучающимися (воспитанниками).

2.2.1. Осуществляет разъяснительную работу о формах организации работы с учащимися.

- 2.2.2. Информировать о режиме работы школы при неблагоприятных погодных условиях.
- 2.2.3. Осуществляет разъяснительную работу о размещении информации на сайте школы в разделе «Дистанционное обучение» и/или информационной системе «Сетевой город. Образование».
- 2.2.4. Факты проведенной разъяснительной работы фиксируются их подписями в протоколах (*родители (законные представители)*), в специальных журналах (*обучающиеся (воспитанники)*).

3. Порядок организации предварительной работы школы при неблагоприятных погодных условиях:

- 3.1. Администрация Новопортовской школы-интерната при неблагоприятных погодных условиях:
 - 3.1.1. Контролирует наличие заданий, методических материалов на сайте школы в разделе «Дистанционное обучение» и/или информационной системе «Сетевой город. Образование».
 - 3.1.2. Контролирует учебно-воспитательный процесс для учащихся, пришедших в школу.
 - 3.1.3. Контролирует учебно-воспитательный процесс для учащихся, не пришедших в школу.
- 3.2. Учителя, педагоги дополнительного образования:
 - 3.2.1. Организуют учебно-воспитательный процесс для учащихся, не пришедших в школу.
- 3.3. Учителя-предметники 1-11 классов:
 - 3.3.1. Используют возможность для повторения ранее изученного материала и устранения в пробелах знаний обучающихся, нуждающихся в дополнительном сопровождении.
 - 3.3.2. Не организывают проведение контрольных и мониторинговых работ.
 - 3.3.3. Разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся во время отмены занятий, дифференцируя их по уровням (*базовый, повышенный*) с целью создания условий для самореализации обучающихся, формирования учебно-познавательного интереса и размещают задания на сайте школы в разделе «Дистанционное обучение» и/или информационной системе «Сетевой город. Образование».
 - 3.3.4. При необходимости проводят занятия с использованием дистанционных форм обучения через Skype, Link или другую связь.
 - 3.3.5. При отсутствии у обучающихся доступа к сети Интернет в домашних условиях предусматривают возможность передачи домашнего задания иным способом (*по телефону или через классного руководителя*).
 - 3.3.6. При необходимости вносят изменения в рабочие варианты учебных программ, предусматривая блочное изучение учебного материала, проведение интегрированных уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др. При этом практическая часть программы остается неизменной.
- 3.4. Социальный педагог:
 - 3.4.1. Организует учёт обучающихся (воспитанников), прибывших в здание Новопортовской школы-интерната, передает данные дежурному администратору, дежурному учителю, поварам.
- 3.5. Дежурный учитель контролирует, а классные руководители обеспечивают по окончании пребывания обучающихся (воспитанников) в Новопортовской школе-интерната их отправку домой с родителями (законными представителями).

4. Формы организации образовательного процесса при неблагоприятных погодных условиях:

- 4.1. Для учащихся, пришедших в образовательную организацию образовательный процесс проводится на основании расписания занятий (уроков), а также через индивидуальные и групповые предметные учебные занятия, кружковую и внеклассную работу.
- 4.2. Для учащихся, не пришедших в образовательную организацию в связи с неблагоприятными погодными условиями образовательный процесс осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (через школьный сайт и (или) автоматизированную информационную систему «Сетевой город. Образование», Skype, Link-связь и другие формы).

5. Требования к ведению школьной документации

- 5.1. В дни с неблагоприятными погодными условиями, вне зависимости от формы организации образовательного процесса с учащимися, тема урока фиксируется в классном и электронном журнале в соответствии с указаниями к ведению классного журнала.

5.2. Пропущенные из-за неблагоприятных погодных условий учебные занятия пропусками по неуважительной причине не считаются и в классных журналах «н» не ставится.

5.3. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов.

5.4. В дни с неблагоприятными погодными условиями учителя-предметники, учителя начальных классов осуществляют размещение заданий в АИОС «Сетевой город. Образование» и (или) на школьном сайте в разделе «Дистанционное обучение» до 16 ч. 00 мин. для учащихся, не пришедших в Школу-интернат.

6. Право выбора формы организации образовательного процесса

6.1. Право выбора формы организации образовательного процесса при неблагоприятных погодных условиях остаётся за родителями (законными представителями).

7. Механизм взаимодействия с родителями (законными представителями) в дни с неблагоприятными погодными условиями

7.1. Родители (законные представители) в случае прихода ребёнка в общеобразовательную организацию в дни неблагоприятных погодных условий контролируют прибытие своих детей в школу через классного руководителя.

8. Режим работы педагогического коллектива Новопортовской школы-интерната

8.1. Периоды отмены образовательного процесса (учебных занятий) для обучающихся, воспитанников по метеоусловиям являются рабочим временем для педагогических и других работников школы.

8.2. В период отмены образовательного процесса (учебных занятий) в отдельных классах (группах) либо в целом по школе по метеоусловиям, учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 года № 69.

8.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников школы определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 декабря 2010 г. N 2075 г. Москва "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников".

9. Порядок организации питания учащихся в Новопортовской школе-интернате

9.1. Питание учащихся, прибывших в Новопортовскую школу-интернат в дни с неблагоприятными погодными условиями, организуется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

10. Ответственность педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)

10.1. Независимо от количества дней с неблагоприятными погодными условиями в учебном году МБОУ «Новопортовская школа-интернат имени Л.В.Лапцуня» и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся (воспитанников) несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных

программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также качество образования учащихся.

10.2. Родители (законные представители) обучающихся:

10.2.1. Имеют право ознакомиться с Положением о порядке организации образовательной деятельности МБОУ «Новопортовская школа-интернат имени Л.В.Лапцуя».

10.2.2. Несут ответственность за доставку детей в школу и обратно в дни неблагоприятных погодных условий, осуществляемую по желанию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

10.2.4. Систематически контролируют выполнение обучающимся домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой выбранной формы.

10.3. МБОУ «Новопортовская школа-интернат имени Л.В.Лапцуя»:

10.3.1. Организует учет обучающихся, прибывших в образовательную организацию;

10.3.2. По окончании пребывания в образовательной организации контролирует отправку домой обучающихся с родителями (законными представителями);

10.4. Заместители директора контролируют организацию учебно-воспитательного процесса с обучающимися:

10.4.1. В рамках классно-урочной системы;

10.4.2. С применением АИС «Сетевой город. Образование»;

10.5. Учителя - предметники, учителя начальных классов:

10.5.1. Организуют учет обучающихся;

10.5.2. Организуют учебно-воспитательный процесс в соответствии с расписанием;

10.5.3. Обеспечивают по окончании пребывания обучающихся в образовательной организации их отправку домой с родителями (законными представителями);

10.5.4. Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;

10.5.5. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с 12.12.2016 года

11.2. Срок действия Положения не ограничен.

11.3. При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность школы-интерната, поправки в Положение вносятся в установленном порядке.

ГРАФИК

температурного режима, при котором отменяется учебный процесс в муниципальных общеобразовательных учреждениях

| Градусы | Штиль | Скорость ветра в м/час | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-------|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| -14 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -15 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -16 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -17 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -18 | | | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -19 | | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -20 | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -21 | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -22 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -23 | | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -24 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 |
| -25 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -26 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -27 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -28 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -29 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -30 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -31 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -32 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -33 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -34 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -35 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -36 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -37 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -38 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -39 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -40 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -41 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |
| -42 | | | | | | | | | | | | 1 - 4 | 1 - 4 | 1 - 5 | 1 - 5 | 1 - 6 | 1 - 6 | 1 - 7 | 1 - 7 | 1 - 8 | 1 - 9 |

Ведомость ознакомления с ПОЛОЖЕНИЕМ
о порядке организации образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
МБОУ «Новопортовская школа-интернат имени Л.В.Лапцуня» при неблагоприятных погодных условиях

| № п/п | ФИО | Форма ознакомления <i>(на родительском собрании, индивидуальная беседа, педагогический совет, совещание, другие формы)</i> | Дата ознакомления | Подпись |
|-------|-----|---|-------------------|---------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |